

Notulen MR-vergadering 08-09-2022

Aanwezig: Debby, Marjolijn, Annelies, Lia, Anouk, Marian en Estelle

1. Opening door Marjolijn

Het is Annelies haar laatste vergadering. Anouk neemt de plek van Annelies over. Marjolijn zit erbij vanuit de directie. Estelle sluit aan uit interesse en neemt wellicht later Debby haar plek over i.v.m. taakuren.

2. Schoolgids

We missen in de schoolgids nog een stukje over het team. Als de schoolgids goedgekeurd is, doorsturen naar Annelies. Annelies zet hem op de website.

MR bekijkt nogmaals de schoolgids. Zijn er nog meer opmerkingen? Deze week of volgende week doorgeven aan directie@krulder.nl, dan gaat de schoolgids hierna op de website.

3. Dyslexieprotocol

Dyslexieprotocol wordt in de teamvergadering van 22 september besproken. De volgende MR-vergadering bespreken we het protocol.

4. Ontwikkelplan

Hettie gaat alle punten die al gerealiseerd zijn erin zetten als tussenevaluatie.

5. Nieuwbouw:

Het loopt nu nog volgens planning. Graafwerkzaamheden voor de kelderbak zijn gestart. Het metselwerk is nog een aandachtspunt. Er zijn ook vleermuizen en hier is nog geen oplossing voor. Ze zoeken nog naar een oplossing. Oplevering wordt gesproken over eind 2023. Het plaatsen van de damwanden kan voor overlast zorgen. Ze gaan niet heien maar boren. Elke 6 weken is er een update. Vrachtwagens in de straat zorgen soms voor overlast. Er staat 1 vrachtwagen elke ochtend/middag in de weg bij de straat. Het is onduidelijk of de leerlingen worden gezien. Marjolijn gaat mailen. Annelies plaatst ook een attentie op de schoolapp.

6. Werkverdeling Plan:

Deze is goedgekeurd. Personeelsgeleding tekent het werkverdelingsplan bij Marjolijn.

7. GMR:

De eerste GMR- vergadering is 19 september. Bij de volgende mr vergadering kan Marian vertellen wat eruit gekomen is.

8. Mr cursussen

Anouk heeft Anita gemaïld voor bijscholing vanuit de OBO. En mogen de ouders dan ook mee? Als Anouk antwoord heeft, stuurt ze dit door.

9. Reglement

Marjolijn en Anouk gaan het reglement doornemen en aanpassen aan de huidige situatie.

Appgroep / mail

Estelle wordt toegevoegd aan de MR app groep. Annelies gaat eruit. De ouders kunnen inloggen in de MR mail. Marian heeft een map gekregen van de MR. Annelies geeft haar map aan Anouk.

Jaarverslag

Is besproken einde schooljaar 21/22.

Nieuwe agenda

Lia maakt de agenda voor de vergadering. Marjolijn kan helpen. Werkt op woensdag/donderdag. Lia zoekt hiervoor contact met Marjolijn.

Gemaakte afspraken:

- Schoolgids wordt aangevuld vanuit de directie en stuurt hem naar Annelies. Annelies zet de schoolgids op de website.
- Marjolijn zoekt uit wat er wordt bedoeld met het kopje onderwijsgeschillen.
- Annelies plaatste een attentie op de schoolapp wat betreft vrachtwagens in de straat, onveilige situaties.
- Anouk en Marjolijn kijken reglement na en passen het aan naar het nieuwe schooljaar.
- Taakbeleid document uitprinten en getekend geven directie.
- Anouk gaat na bij Anita over scholing voor personeel en ouders van de MR
- Debby stuurt de notulen rond. Als het goedgekeurd is, stuurt Debby de notulen naar Annelies. Annelies plaatst de notulen op de website.

Volgende vergadering: donderdag 17 november 15.00 uur.